

# 《认知实习》

## 课程教学大纲

### 一、课程基本信息

课程类型	总学时为学时数	<input type="checkbox"/> 理论课（含上机、实验学时）			
	总学时为周数	<input checked="" type="checkbox"/> 实习 <input type="checkbox"/> 课程设计 <input type="checkbox"/> 毕业设计			
课程编码	7322201	总学时	1周	学分	1
课程名称	认知实习				
课程英文名称	Cognition Internship of Information Security				
适用专业	信息安全				
先修课程	(7051831) 信息安全导论				
开课部门	信息学院计算机系（信息安全）				

### 二、课程性质与目标

本课程为信息安全专业教学计划中的一门实践性教学环节，是专业必修课，属于认知实习类，是在学习了部分专业基础课、专业课的基础上进行的。认知实习对于学生巩固所学基础理论，获得专业实践知识，培养分析和解决实际问题能力，提高专业认可度等具有重要的作用。

课程目标 1：学生应掌握当前安全技术的安全公司（机构）的研发状况以及公司所运用主流安全技术的基本原理和实现方式。

课程目标 2：学生应能从课程中了解当前信息安全行业发展现状和趋势，掌握安全公司在信息安全方面的技术需求和热点前沿问题，为毕业生就业提供思路、能力和技术储备。

课程思政目标：认知课程主要通过调研安全公司（机构）的研发状况，学习和了解当前热点安全技术，熟悉当前安全问题所涉及的范畴及场景，提高学生解决实际安全问题的能力。在学习本课程过程中，学生会接触到很多与信息安全相关的技术和工具。由于学生的年龄和认知程度等原因，需要在课程中树立正确的信息安全观念，坚定维护正确使用信息安全工具及相关软件的思想，倡导爱国主义观念，培育学生科学合理合法使用信息安全技术的价值观。

### 三、课程教学基本内容与要求

教学内容：实习动员，安全教育。

基本内容及要求：

1. 基本内容：通过对认知实习课程介绍，树立正确的实习风貌和态度，确立认知实习的重要性和目标；通过查阅资料的形式，了解国内从事安全技术研发的公司、事业单位、高校的基本情况，了解从事安全岗位需要的知识与技术储备。

2. 要求：参加实习的学生必须遵守国家政策法规，遵守学校及实习单位规章制度，不得无故不参加实习。

#### 四、 课程学时分配

教学内容	讲授	实习	上机	课内学时小计	课外学时
1. 课程教学内容	1 天			1 天	
2. 实践教学内容一		2 天		2 天	
3. 实践教学内容二		2 天		2 天	
合 计	1 天	4 天		5 天	

#### 五、 实践性教学内容的安排与要求

教学内容一：参观有关公司、研究院、安全行业研发和应用公司等单位，请有关人员介绍相关情况并进行讲解。

基本内容及要求：

1. 基本内容：通过市场调查对信息安全所涉及的各个领域有基本认识。培养理论联系实际的工作作风和调查研究的方法，提高分析解决问题的能力。

2. 要求：行为举止文明得体，要体现北方工业大学校风所倡导的精神风貌，礼貌待人，虚心学习。

教学内容二：分组进行和信息安全有关的市场调查，并撰写研究报告。

基本内容及要求：

1. 基本内容：通过市场调查对信息安全所涉及的各个领域有基本认识。培养理论联系实际的工作作风和调查研究的方法，提高分析解决问题的能力。

2. 要求：实习期间一般不准请事假，病假需有医院证明。无故缺席者，实习成绩定为不合格。

#### 六、 教学设计与教学组织

本课程教学采用课堂教学和参观认识两部分组成。课程教学采用计算机多媒体教学，教学方式采用 Powerpoint、Word 投影与板书相结合的方式。参观认识通过参观了解企业改革发展情况，了解新形势下对信息安全专业技术人员的要求。

课程教学配合实习报告，需要学生对实习工作全面的归纳、整理和总结。实习报告要按照统一的实习报告格式手写，字数 1500 左右。

## 七、 教材与参考资料

### 1. 教材

《信息安全概论》（第二版），徐茂智，人民邮电出版社，2020，978-7-115-52939-8

### 2. 参考资料

《信息安全学》（第二版），周学广，机械工业出版社，2008，978-7-111-22276-7

## 八、 课程考核方式与成绩评定标准

本课程总评成绩采用百分制，由平时成绩和实习报告成绩两部分组成。平时成绩 30%（按照出勤和纪律情况计算），实习报告成绩占 70%。实习结束时，学生必须撰写实习报告，已对实习工作全面的归纳、整理和总结。实习报告要按照统一的实习报告格式手写，字数 1500 左右。教师依据学生实习表现、实习报告评定实习成绩。

## 九、 大纲制(修)订说明

无

大纲执笔人：徐刚

大纲审核人：王超

开课系主任：肖珂

开课学院教学副院长：宋威

制（修）订日期：2022 年 2 月