

《毕业设计(论文)(管)》

课程教学大纲

一、课程基本信息

课程类型	总学时为学时数	理论课(含上机、实验学时)			
	总学时为周数	<input type="checkbox"/> 实习 <input type="checkbox"/> 课程设计 <input checked="" type="checkbox"/> 毕业设计			
课程编码	7008511	总学时	16周	学分	16学分
课程名称	毕业设计(论文)(管)				
课程英文名称	Graduation Project on Business Administration				
适用专业	工商管理				
开课部门	经济管理学院管理系				

二、课程性质与目标

毕业设计是学生按照教学计划的规定,在完成工商管理专业全部课程及实习,并经考核通过的基础上所进行的最后一个重要的教学环节;是学生在全部掌握工商管理专业的基础理论、基本知识和基本技能的基础上,在科学研究方面的一次全面性、综合性的训练;是对学生在校学习质量的最后一次的综合检查和考核。其主要目的是让学生在实践中综合运用所学的知识,并通过理论与实际的结合,初步掌握正确的科学研究方法,进一步培养学生独立思考、独立分析、独立解决问题和独立开创局面的能力,实现专业培养目标。

知识目标:系统掌握工商管理专业基本概念、基本理论和基本方法

技能目标:具备工商管理专业的专业技能和专业素质

方法目标:运用工商管理的分析工具和相应的信息处理技术的方法工具。

能力目标:形成应用于分析和解决工商企业的管理实践问题。

课程思政目标:

(1) 增强对党的创新理论的政治认同、思想认同、情感认同,坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信。

(2) 培育和践行社会主义核心价值观,弘扬和传承中华优秀传统文化。

(3) 树立依法治企、合规经营的底线思维,持续提升职业素质和职业品格。

三、课程教学基本内容与要求

(一) 毕业论文题目确定

1、题目初选。

由学生和老师进行双选后,提出初选的题目。为了体现专业的培养目标,论文题目应该结合企业或市场实际情况,强调应用色彩。

2、调研，进一步明确题目。学生按照初步确定的论文题目，在指导教师的指导下，通过调研，收集、整理、分析资料，进一步确定准确的论文题目。

（二）文献综述、开题报告撰写与开题答辩

1、撰写文献综述、开题报告。论文题目初步确定后，学生要按照指导教师的要求查阅文献，撰写文献综述和开题报告。

2、开题答辩。撰写完文献综述和开题报告后，组织开题答辩。通过开题答辩后方可进行论文的撰写。

（三）毕业论文撰写

1、论文初稿的撰写。开题答辩后，学生要按照开题报告中的进度撰写论文。

2、中期考核。在论文的第8-9周左右，学院组织系进行中期检查。

3、修改过程。学生完成论文初稿后，不断修改完善。

4、论文定稿。在学院要求的时间之前论文定稿。

（四）毕业论文答辩

1、毕业论文答辩资格审定。论文定稿后，对毕业论文答辩资格进行审查，对不符合要求的学生，经系里进一步审查后，最终决定缓答辩还是取消答辩资格。

2、在学院规定的时间，按照学院的要求，组织毕业论文答辩。

四、课程学时分配

序号	内容	学时分配
1	确定毕业论文题目，完成开题答辩	第1-5周
2	毕业论文写作阶段	第6-15周
3	毕业论文答辩资格审核	第16周
合计		16周

五、教学设计与教学组织

指导教师与学生约定见面时间，每周对学生当面指导，控制学生的论文进度和质量。特殊情况下，经系主任同意，也可以通过电话、E-Mail等方式对学生进行指导，但一定要保证论文的进度和质量。

六、教材与参考资料

北方工业大学经济管理学院管理系自编《毕业设计（论文）（工商管理）指导书》

七、课程考核方式与成绩评定标准

最终成绩由以下 5 个部分组成：

(1)	开题答辩成绩	10%
(2)	中期考核成绩	10%
(3)	指导教师评分	30%
(4)	评阅专家评分	20%
(5)	毕业论文答辩成绩	30%

八、 大纲制(修)订说明

大纲执笔人：魏秀丽

大纲审核人：郑强国

开课系主任：郑强国

开课学院教学副院长：陶晓波

制（修）订日期：2022 年 2 月